

மாறுதல் கோரும் விண்ணப்பத்திற்கான படிவம்

[அரசு கடித எண். 3013/நிர்-94-1 நிர்வாகம் மற்றும் சீர்திருத்தத்துறை நாள். 17.01.1994 உரிய வழிமுறையாக மாறுதல் உத்தரவு பிறப்பிக்கும் அலுவலருக்கு முன் நகலுடன் விண்ணப்பிக்க வேண்டியது]

1. விண்ணப்பதாரரின் பெயர் :
2. பதவி :
3. எந்த தேதியிலிருந்து தற்போதைய பதவியில்
பணிபுரிகிறார் :
4. பணிபுரியும் இடம் :

5. மாறுதல் கேட்பதற்கான காரணங்கள் :
(10 வார்த்தைக்கு மிகைப்படாமல்)

6. விண்ணப்பதாரரின் சொந்த இடம் :

7. மாறுதல் கேட்கின்ற இடம் :

8. கடந்த ஆறு வருடத்தில் விண்ணப்பதாரர் :
வகித்துள்ள பதவிகள்

வ. எண்	பதவி	காலம்		அலுவலகம்	இடம்
		முதல்	வரை		

9. விண்ணப்பதாரர் மீது குற்றத்தாள் ஏதும் :
நிலுவையில் உள்ளதா? விவரம் தருகு

சான்றிதழ்

மேற்குறிப்பிட்ட விவரங்கள் யாவும் உண்மை எனவும் எனக்கு மாறுதல் கிடைக்கும் பட்சத்தில் மாறுதல் பயணப்படி இதரப் படிகள் யாவும் விட்டுவிட சம்மதிக்கிறேன் என்றும் சான்றளிக்கிறேன்.

இடம்:

நாள்:

மனுதாரர் கையொப்பம்